



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ

МКОУ «Рахатинская СОШ»

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Рахатинская средняя общеобразовательная школа имени Б.Л.Сахратулаева» (далее по тексту - учреждение), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Ознакомление гражданина, поступающего на работу в учреждение, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Основные понятия и принципы предотвращения и регулирования конфликта интересов.

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие понятия:

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические и иные работники, учреждение;

конфликт интересов работников учреждения - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося;

обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов учреждения и работника учреждения при урегулировании конфликта интересов;

защита работника учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником учреждения и урегулирован (предотвращен) учреждением.

Формы урегулирования конфликта интересов работников учреждения должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и его урегулирования.

Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение, ответственное за противодействие коррупции.

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение к настоящему Положению) в следующих случаях:

при приеме на работу;

при назначении на новую должность;

при возникновении конфликта интересов.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника:

оказание платных образовательных услуг, предусмотренных нормативными документами; включение в состав жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся; использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

получение подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся; закрепление за классом, который посещает его ребенок; участие в сборе финансовых средств на нужды класса; нарушение иных установленных запретов и ограничений в учреждении.

Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

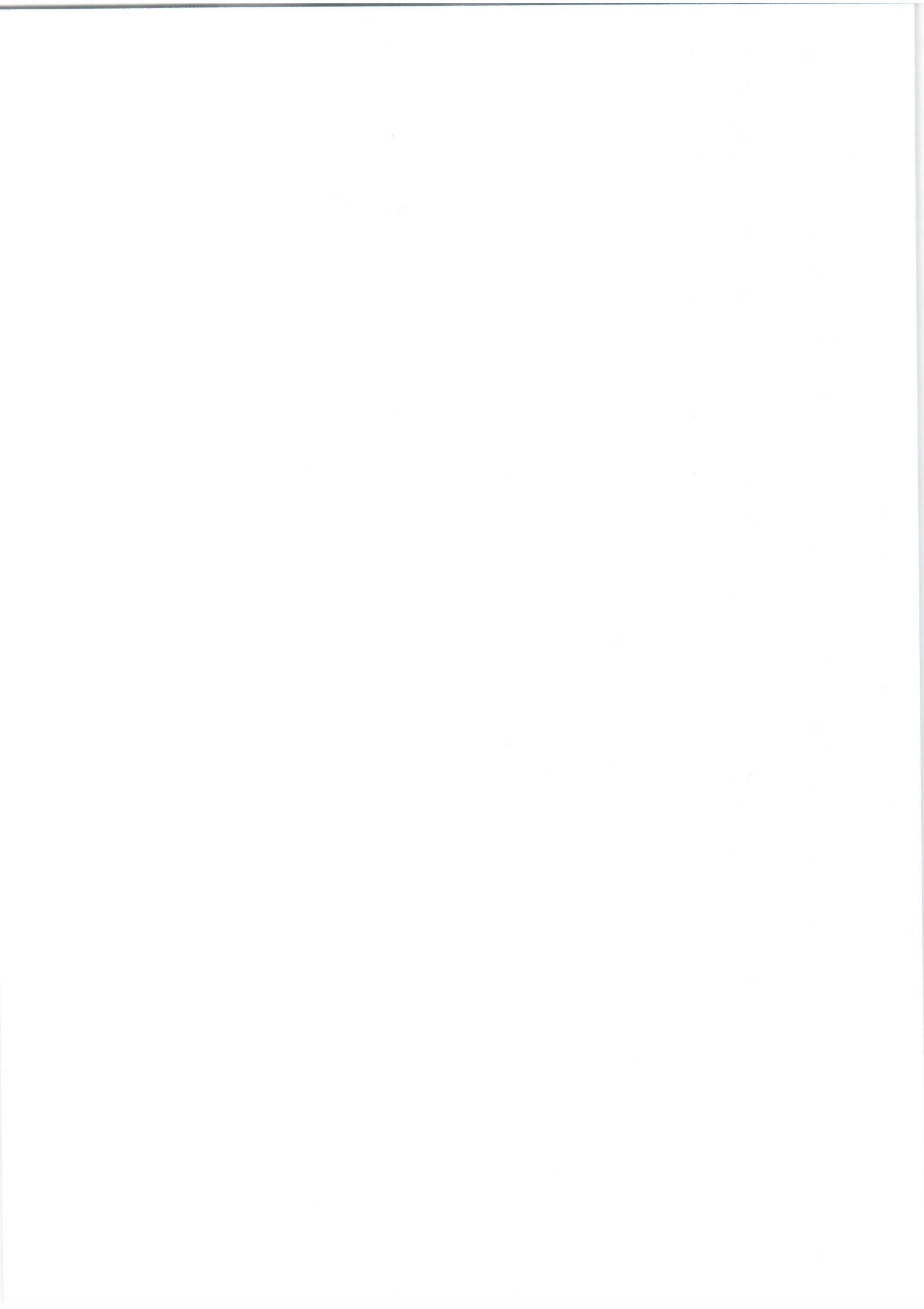
Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом учреждения, ответственным за противодействие коррупции, и направляется руководителю учреждения.

Руководитель учреждения рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для учреждения рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется руководителем учреждения и должностным лицом учреждения, ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.

Формы урегулирования конфликта интересов:

ограничение доступа работника учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;



добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника учреждения (в том числе его подчинённости должностному лицу – исключение случаев родственных и дружеских отношений);

перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

отказ работника учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;

увольнение работника учреждения в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

увольнение работника учреждения в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

иные формы разрешения конфликта интересов.

По письменной договоренности учреждения и работника учреждения, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

Ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности:

запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с департаментом образования и молодежной политике администрации города;

запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;

запрет на оказание услуг репетиторства для учащихся, которые обучаются в классах, в которых работает данный педагогический работник;

запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом образовательного учреждения.

запрет на работу в школе, в которую приказом зачислен ребенок педагогического работника.

Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник учреждения обязан:

руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов; содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Ответственность.

Ответственным лицом в учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических и иных работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель учреждения.

Ответственное лицо:

Утверждает:

Положение о конфликте интересов работников учреждения (после рассмотрения на общем собрании трудового коллектива);

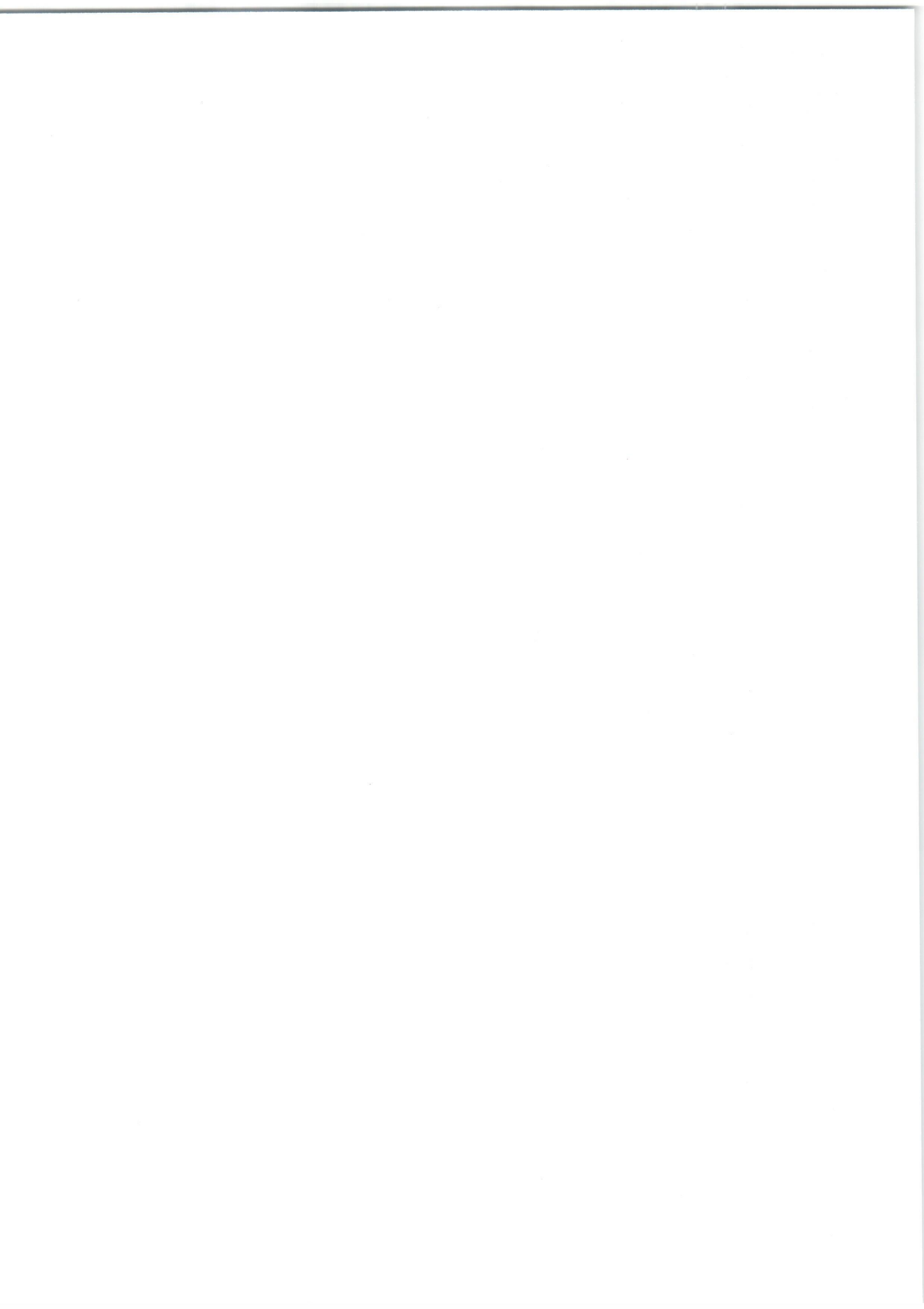
иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

Организует:

информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности; рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при возникновении конфликта интересов работника;

контроль за состоянием работы в учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

Все работники учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в образовательной организации, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

В положении используются следующие основные понятия:

- **антикоррупционная политика** - деятельность ОУ по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- **антикоррупционная экспертиза** правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- **коррупция** - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в ОУ, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
- **коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- **коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- **предупреждение коррупции** - деятельность образовательной организации по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
- **субъекты антикоррупционной политики** - общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

2. Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в образовательной организации осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

- 4.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации
- 4.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений
- 4.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов

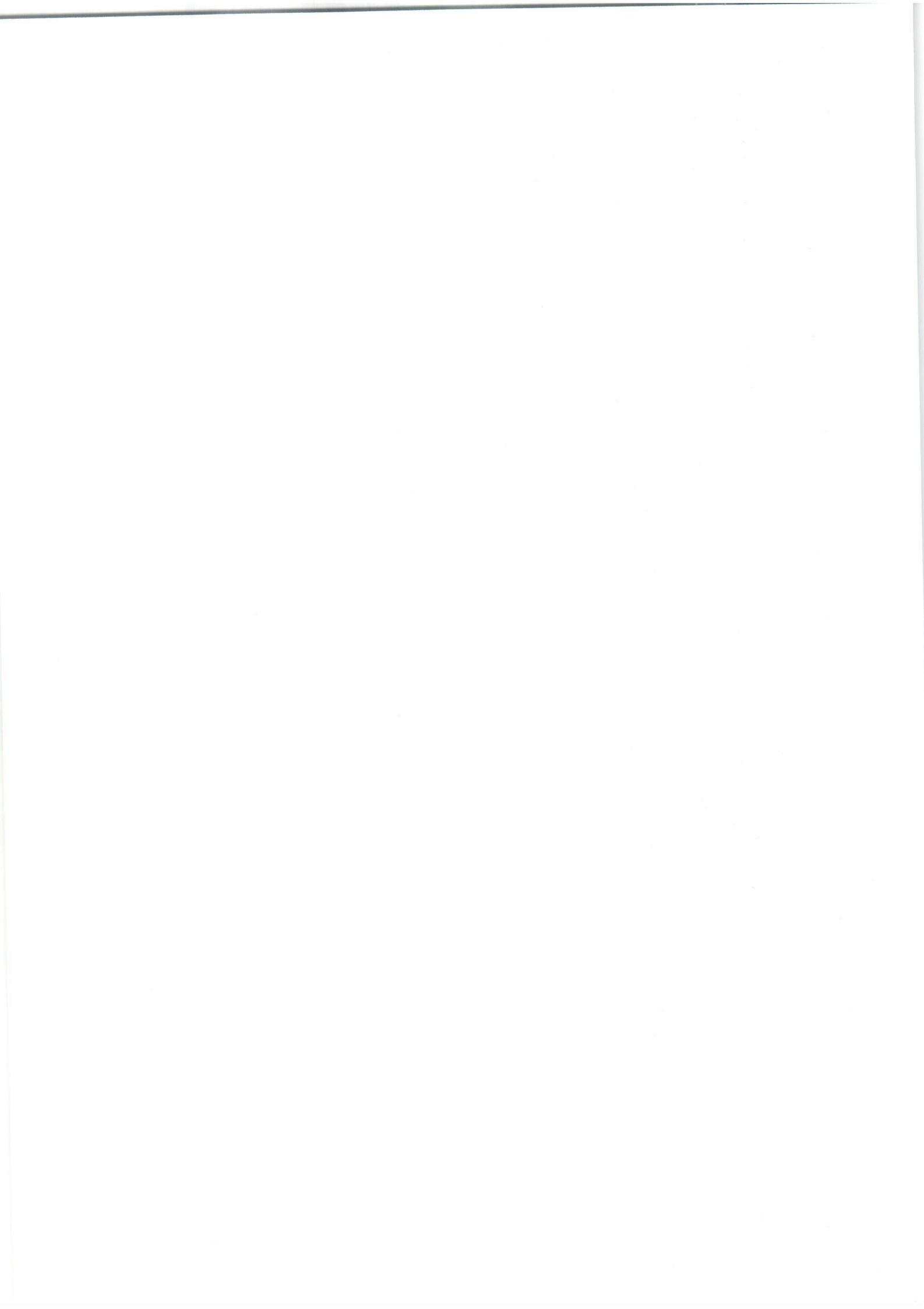
- 5.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.
- 5.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается руководителем образовательной организации.
- 5.3. Участники образовательных отношений (обучающиеся, их родители (законные представители) ученики, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике образовательной организации с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов

6. Антикоррупционное образование и пропаганда

- 6.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, образовательной организации в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.
- 6.2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность участника трудовых отношений, содержанием которой являются просветительская работа в образовательной организации по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.
- 6.3. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов

- 7.1. Проведение совещания с работниками образовательной организации по вопросам антикоррупционной политики в образовании.
- 7.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и педагогического персонала в образовательной организации по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.
- 7.3. Участие в комплексных проверках образовательной организации по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.
- 7.4. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.
- 7.5. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательной организации. Подведение итогов анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.
- 7.6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательной организации. Принятие по результатам проверок организационных мер.





И. Саидов

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МКОУ «РАХАТИНСКАЯ СОШ»

I. Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в учреждении основывается на следующих принципах:

1. Соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Личного примера руководства.
3. Вовлеченности работников.
4. Соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
5. Эффективности антикоррупционных процедур.
6. Ответственности и неотвратимости наказания.
7. Постоянного контроля и регулярного мониторинга.

II. Организация антикоррупционной деятельности

В школе определяется структурное подразделение или должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

Задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие

коррупции, определяются:

в нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры;

в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников;

в положении о структурном подразделении.

Обязанности структурного подразделения включают в себя:

разработку и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками организации;

организацию проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

организацию заполнения и рассмотрения декларации конфликта интересов;

организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов руководству организации.

Структурным подразделением разрабатывается перечень мероприятий, которые организация будет реализовывать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Перечень мероприятий зависит от потребностей и возможностей организации.

III. Направления антикоррупционной деятельности

1. Установление обязанностей работников и организации по предупреждению и противодействию коррупции

В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники организации обязаны:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

незамедлительно информировать непосредственного начальника (либо структурное подразделение, либо руководство организации) о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного начальника (либо структурное подразделение, либо руководство организации) о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции, либо структурному подразделению) о возможности возникновения, либо возникшем конфликте интересов.

Для отдельных категорий лиц, работающих в организации (руководители, работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками, лица, осуществляющие внутренний контроль и аудит), устанавливаются специальные обязанности.

В целях обеспечения исполнения работниками возложенных на них обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции процедуры их соблюдения обязанности включаются в трудовой договор работника.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор работника.

2. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение тех процессов и операций в деятельности организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

В деятельности организации представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выявляются составные элементы (подпроцессы):

- а) для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);
- б) для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений, включаются:
- в) для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционными риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
- характеристику выгоды или преимуществ, которое может быть получено организацией или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в организации, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений (участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционных правонарушений стало возможным);
- вероятные формы осуществления коррупционных правонарушений;
- г) на основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков организации - свободное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;
- д) формируются перечень должностей, связанных с высоким коррупционными риском;
- е) для каждой критической точки разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. В зависимости от специфики конкретной организации и процесса эти меры включаются в себя:
- летальную регламентацию способа и сроков совершения действия работников в критической точке;
- реинжиниринг функций, в том числе их перераспределение между структурными подразделениями внутри организации;
- внесение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников организации (с представителями контрагентов организации, органов государственной власти), например, использование информационных технологий в качестве прорисованного наравления для осуществления такого взаимодействия;
- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;
- увеличение прозрачности, затрудняющие осуществление коррупционных платежей и т.д.

3. Выявление и управление коррупционными рисками

В основу работы по управлению коррупционными рисками в организации положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном коррупционном риске;
- обязательное рассмотрение и оценка потенциальных рисков для организации при выявлении каждого коррупционного риска и выявление коррупционных рисков, связанных с деятельностью организации;
- Положение о коррупционных рисках - это локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок выявления и устранения коррупционных рисков в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливающий запреты и ограничения и цели управления коррупционными рисками в организации.
- Утверждается соответствие положений
- используемых в положении и определений;
- крут лиц, на которых оно распространяет свое действие;
- основные принципы управления коррупционными рисками в организации;
- порядок выявления коррупционных рисков в организации и порядок его регулирования, в том числе возможные способы его разрешения (заполнение деклараций коррупционных рисков по формам, разработанных и утвержденных организацией в соответствии с требованиями (положениями) коррупционных рисков);
- Положение о коррупционных рисках в связи с раскрытием и регулированием коррупционных рисков;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о коррупционных рисках, и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоответствие положений о коррупционных рисках;
- При принятии решений по вопросам выявления и предотвращения коррупционных рисков, в том числе в отношении должностей, ответственных за прием сведений о коррупционных рисках, могут привлекаться и другие лица;
- раскрывать информацию (сведения) или потенциальный коррупционный риск;
- содействовать регулированию коррупционных рисков;
- Процедура раскрытия коррупционных рисков утверждается локальным нормативным актом организации и доводится до сведения всех работников организации. Данным актом определяется порядок выявления коррупционных рисков, порядок раскрытия коррупционных рисков, порядок осуществления контроля за исполнением положений о коррупционных рисках, порядок предоставления отчетности о коррупционных рисках.
- Раскрытие осуществляется в письменной форме.
- Информация о возможности возникновения коррупционных рисков (декларация коррупционных рисков) представляется:
- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- по мере возникновения ситуации коррупционных рисков;
- допускается первоначальное раскрытие коррупционных рисков в устной форме, с последующей фиксацией в письменном виде.
- Наиболее предпочтительной формой регулирования коррупционных рисков является предоставление письменных объяснений, позволяющих выявить причины возникновения коррупционных рисков, а также рассмотреть и принять решение по вопросам отозвания работника из организации или его отстранения (постоянного или временного) от участия в осуществлении и процессе принятия решений по вопросам, которые подлежат рассмотрению под влиянием коррупционных рисков и изменения функциональных обязанностей работника;

временного отстранения работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

перевода работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

передачи работником принадлежащего ему имущества, являющегося причиной конфликта интересов, в доверительное управление;

отказа работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

увольнения работника по собственной инициативе;

увольнения работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;

иные способы разрешения конфликта интересов.

4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру в организации разрабатывается кодекс этики и служебного поведения работников организации. В него включаются положения, устанавливающие правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников, а также правила и процедуру внедрения в практику деятельности организации, закрепляет общие ценности, Кодекса этики формируется исходя из потребностей, задач и специфики деятельности организации.

Кодекса этики формируются принципы и правила поведения, а также специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах.

5. Консультирование и обучение работников организации

При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции определяются категория обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

Категории обучаемых: должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, руководители различных уровней, иные работники организации.

Виды обучения в зависимости от времени его проведения:

обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется индивидуально и конфиденциально структурным подразделением либо должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции.

6. Внутренний контроль и аудит

Система внутреннего контроля и аудита, учитывающая требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, включает в себя:

проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка реализации организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, включает в себя проверку специальных антикоррупционных правил и процедур, а также проверку иных правил и процедур, имеющих опосредованное значение.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В ходе проверки устанавливаются обстоятельства - индикаторы неправомерных действий:

оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных; сомнительные платежи наличными.

В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий проводится мониторинг соблюдения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе в части:

приобретения, владения или использования имущества, если известно, что оно представляет собой доход от преступлений;

сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;

Федеральным законом от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" установлен перечень организаций, обязанных участвовать в исполнении требований указанного Федерального закона. Организации обязаны обеспечивать надлежащую идентификацию личности клиентов, собственников, бенефициаров, предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках, предпринимать другие обязательные действия, направленные на противодействие коррупции.

7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях

В целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе

отношений с контрастентами в организации истребуются специальные процедуры проверки контрастентов. Проверка представляет собой сор и анализ наложения в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрастентах: их репутации в деловых кругах, деятельности и деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах. Особое внимание оценке коррупционных рисков при взаимодествии с контрастентами уделяется при заключении сделок с ними и поточении.

При взаимодействии с организациями-контрастентами реализуются меры по распространению и пропаганде программ, политики, стандартов поведения и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации. Пожочения о сотрудничестве и предоставлении информации осуществляются в соответствии с организационными и деловыми стандартами и политикой.

Значительный эффект имеет информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных организационных и деловых стандартов.

Мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте организации.

8. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции в отношении организации, связано с высокими коррупционными рисками.

Работники организации обязаны воздерживаться от предочжения и попыток передачи государственными служащими подарков, включая подарки, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

Работники организации обязаны воздерживаться от любых предочжений, принятие которых может повлиять на государственного служащего в ситуации конфликта интересов, в том числе:

предочжений о приеме на работу в организацию (а также в аффилированные государственные органы);

предочжений о приеме на работу после увольнения из государственной службы;

предочжений о предоставлении государственного служащего или члена его семьи, включая предочжения в организации (или аффилированной организации) государственному служащему или члену его семьи, либо любой способности, предочжений о передаче в пользование государственному служащему или члену его семьи любых объектов собственности (или аффилированной организации) и/или недвижимого имущества.

При нарушении государственных службами требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций и споров или выявлении взысканий с их стороны работники организации обязаны незамедлительно обратиться в государственные органы, осуществляющие контрольно-надзорные функции, и при нарушении государственных службами функций, связанных с осуществлением контрольно-надзорных функций, в том числе:

при нарушении государственных службами функций, связанных с осуществлением контрольно-надзорных функций, в том числе:

обжалуются согласно федеральным законам и подзаконным нормативным правовым актам Российской Федерации.

9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Организация принимает на себя обязательства сотрудничать с правоохранительными органами о случаях совершения в коррупционных правонарушениях, о которых организация (работники организации) стало известно. Необходимо сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения правонарушений, о которых стало известно организации, закрепляется за должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции.

Организация принимает на себя обязательства воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщавших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционных правонарушений.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

проведение деятельности по вопросам противодействия коррупции;

оказание содействия в проведении расследований, представлении правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативные розыскные мероприятия;

Руководство и работники организации оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

10. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции

Организация принимает участие в коллективных антикоррупционных инициативах, в том числе в форме:

присоединения к Антикоррупционной хартии российской бизнес;

использования в совместных договорах стандартных антикоррупционных положений;

публичного отказа от совместной деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных правонарушениях;

организации инициатив и проведения совместного обучения в целях профилактики и предотвращения коррупционных правонарушений.

11. Анализ эффективности мер по противодействию коррупции

Благодаря структурному подходу к оценке или достижению целей, ответственное за противодействие коррупции, проводит оценку эффективности мер по противодействию коррупции.

Учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по противодействию коррупции, включая разработку стандартов Министрством труда и социальной защиты Российской Федерации, и осуществляется подготовка предложений по совершенствованию организационных мер по противодействию коррупции.

Руководителем организации по повышению эффективности антикоррупционной работы.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

МКОУ «Рахатинская СОШ»

Настоящее положение определяет:

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
2. Основные принципы антикоррупционной деятельности школы;
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
5. Должностные лица школы, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;
6. Обязанности работников и школы, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
7. Устанавливает перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в школе

Антикоррупционная политика в МКОУ «Рахатинская СОШ» (далее - школа) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику образовательного учреждения, являются также Закон «Об образовании» в Российской Федерации, закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав школы, и другие локальные акты.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика школы направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной

организации, несет, ненных будут, иное имущество, оказание ему услуг и имущества иного характера, представляющие собой за совершение действий (бездействия) в интересах Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личными заинтересованностями работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации работника (представителя) организации (представителя).

Личная заинтересованность работника (представителя) - заинтересованность работника (представителя) организации, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей дохода в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности школы

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Фестивальной межшкольной олимпиаде по математике, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конститутин Российской Федерации, законодательству Российской Федерации).

2. Принцип личного примера руководителя, ключевая роль руководителя школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников, Информированность работников о возможных антикоррупционных стандартах и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, Разработка и внедрение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководящих и сотрудников в коррупционные и коррупционные действия с учетом существующих в деятельности данной школы коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания, Неприимчивость к нарушениям в сфере трудовой деятельности, а также к совершению иных коррупционных правонарушений в сфере деятельности антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости, Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга, Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, в том числе контроль за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

Основным кругом лиц, подпадающих под действие политики, являются работники школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от канцелярской должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, представляющих услуги школе на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

5. **Определение должностных лиц школы, ответственных за реализацию антикоррупционной политики**

В школе ответственными за противодействие коррупции являются директор, специалисты, сферами деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор. Должностные лица школы определяются в зависимости от их обязанностей.

Эти обязанности включаются в частности:

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работников школы (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- разработку локальных нормативных актов школы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (прием и рассмотрение сообщений о случаях совершения коррупционных правонарушений, контрактными школами или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений или предоставлении информации по противодействию коррупции);
- организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции и инновационного управления организацией;
- организация заполнения и рассмотрение жалоб и в расследования конфликте интересов;
- организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции и инновационного управления организацией;
- организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции и инновационного управления организацией;
- организация обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции и инновационного управления организацией;

6. **Определение сферы применения политики**

Политика распространяется на все подразделения школы, независимо от организационно-структурных особенностей, а также на все подразделения, осуществляющие деятельность в интересах школы.

организации, несет, ненных будут, иное имущество, оказание ему услуг и имущества иного характера, представляющие собой за совершение действий (бездействия) в интересах Российской Федерации).

204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личными заинтересованностями работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации работника (представителя) организации (представителя).

Личная заинтересованность работника (представителя) - заинтересованность работника (представителя) организации, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей дохода в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности школы

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Фестивальной межшкольной олимпиаде по математике, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конститутин Российской Федерации, законодательству Российской Федерации).

2. Принцип личного примера руководителя, ключевая роль руководителя школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников, Информированность работников о возможных антикоррупционных стандартах и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, Разработка и внедрение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководящих и сотрудников в коррупционные и коррупционные действия с учетом существующих в деятельности данной школы коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания, Неприимчивость к нарушениям в сфере трудовой деятельности, а также к совершению иных коррупционных правонарушений в сфере деятельности антикоррупционной политики.

7. Принцип открытости, Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга, Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, в том числе контроль за их исполнением.

9. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, Разработка и внедрение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководящих и сотрудников в коррупционные и коррупционные действия с учетом существующих в деятельности данной школы коррупционных рисков.

10. Принцип эффективности антикоррупционных процедур, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

проведение оценки результатов антикоррупционной работы, и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы;

незамедлительно информировать директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в школу, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Положением об антикоррупционной политике».

Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником организации. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Установление перечня реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике организации
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Разработка и внедрение положений о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Включение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
Сотрудничество правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции



7. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности образовательного учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды школой.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе и оформляется Приложением к данному документу.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

представить деятельность школы в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено школой или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в школе, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц школы необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков школы»

- сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников школы является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в школе имеется Положение о конфликте интересов.

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ школы, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

В школе возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Школа берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Получившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы школа может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Организация также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника школы или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

увольнение работника из школы по инициативе работника;

увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

В каждом конкретном случае по договоренности организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с

9. Целевые программы и мероприятия в антикоррупционной политике школы. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки положений и приложений к данному акту.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации; контроль документирования операций в сфере коррупционного риска. Проверка экономической обоснованности операций в сфере коррупционного риска. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации; контроль документирования операций в сфере коррупционного риска. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации; контроль документирования операций в сфере коррупционного риска.

Проверка соблюдения разграничения зон ответственности, которые знаменны с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции. Проверка соблюдения разграничения зон ответственности, которые знаменны с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.

Система внутреннего контроля и учета организации может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и учета, как обеспечение надежности и достоверности финансовой отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям законодательства и локальных нормативных актов организации. Для

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять учет в соответствии с требованиями законодательства и локальных нормативных актов организации. Для осуществления внутреннего контроля хозяйственной деятельности организации бухгалтерский учет и составление бухгалтерской отчетности являются обязательными аудит; также обязанность организации осуществлять внутренний контроль хозяйственной деятельности организации.

Коррупция является правонарушением в сфере противодействия коррупции и является правонарушением в сфере противодействия коррупции. Коррупция является правонарушением в сфере противодействия коррупции и является правонарушением в сфере противодействия коррупции.

Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции не является обязательным для всех работников организации. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции не является обязательным для всех работников организации.

Возможны следующие виды обучения: обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Важение и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная). Важение и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная).

Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Распространение полученной информации целесообразно проводить коллективно. Распространение полученной информации целесообразно проводить коллективно.

Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции; обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции.