



Утверждаю директор ОУ  
Магомедов А.И.  
Приказ №28-Б от 14.04.2023 г.

**План-график (дорожная карта) по переходу на непосредственное  
полное  
применение ФООП в МКОУ «Рахатинская СОШ».**

**Цель плана-графика:** организация и координация деятельности по приведению  
ООП НОО, ООО и СОО в соответствии ФООП НОО, ООО и СОО.

План-график рассчитан на период с 14 апреля 2023 г до 01 сентября 2023 г. В результате реализации дорожной карты к 01 сентября 2023 г образовательные программы всех уровней.

Дорожная карта представляет с собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- Организационно-управленческое обеспечение.
- Нормативно-правовое обеспечение.
- Кадровое обеспечение.
- Методическое обеспечение.
- Информационное обеспечение.
- Финансовое обеспечение.

Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
<b>Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Апрель, май, август	Директор, замдиректора по УВР	Протоколы
Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствии ФООП	Апрель	Директор	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствии ФООП. Рабочая группа по приведению ООП в соответствии ФООП.
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствия ФООП)	Апрель	Заместитель руководителя рабочей группы и члены рабочей группы	Отчет и, по необходимости, проекты обновленных локальных актов.
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда.	Апрель	Руководитель рабочей группы и член	Отчет

Сопоставить результаты с требованиями ФООП и ФПУ.			
Привести библиотечный фонд в соответствии с требованиями ФООП и ФПУ	Апрель - август	Руководитель рабочей группы и члены	Приказ
Издать приказ о полном отмене ООП и непосредственном полном применении ФООП	Август	Руководитель рабочей группы, директор	Приказ
Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2023 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Заместитель директора по УВР	Протокол Родительского собрания
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствующих требованиях ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, директор	Приказы
<b>Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП. Выявление кадровых дефицитов.	Апрель— май	Заместитель руководителя рабочей группы, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение	Апрель	Рабочая группа	Справка, график повышения кв али ф нкац и и
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение	Апрель — май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП	Апрель - июнь	Руководитель рабочей группы и директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	май- июнь	Руководитель рабочей группы директор	Т арификационный список
<b>Методическое обеспечение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных программ по учебным	Апрель — август	Члены рабочей группы в рамках своей компетенции	Методические материалы



предметам			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	Апрель — август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции) Методические материалы	
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП	Апрель — август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Апрель .. - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
<b>Информационное обеспечение</b>			
Проведение родительского, посвященные обучению ФООП	Август 2023 года	Члены рабочей группы, классные руководители	Протокол Родительского собрания
Разместить ФООП на сайте школы	До 20 апреля	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Апрель-сентябрь 2023г.	Директор, замдиректора по УВР, зам. директора по ВР, рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых Документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП
Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФООП	В течении всего периода	Директор, замдиректора по УВР, зам. директора по ВР, рабочая группа	листы ознакомления с документами федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФООП
Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Директор, зам. директора по УВР,	Протокол педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП

