

Обсужден на заседании педагогического
совета МКОУ
«Рахатинская СОШ»
протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Утверждаю
Директор МКОУ
«Рахатинская СОШ»



У. Сафаров А.И.Магомедов
Введен в действие приказом
от « 29 » августа 2022 г.
№128

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПЛАН
начальной школы
МКОУ «Рахатинская СОШ имени Башира
Лабазановича Сахратулаева»
на 2022/2023 учебный год

**«Качество образования младших школьников
в условиях модернизации образовательной системы»**

Цели и задачи на 2020–2021 учебный год

Цели:

- **формировать** разносторонне развитую, здоровую физически и нравственно личность, способную реализовать творческий потенциал в динамических социально-экономических условиях, как в собственных интересах, так и в интересах общества.
- **совершенствовать** профессиональную компетенцию педагогического коллектива, как условие для раскрытия способностей, интеллектуального и творческого потенциала каждого обучающегося.
- **организовать** оптимальный учебно - воспитательный процесс на основе компетентностного подхода с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья;
- **выявлять** и реализовывать образовательный потенциал учащихся;
- **отслеживать** динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика;
- **продолжить** изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к развитию творческой деятельности учащихся.

Задачи:

- **повышение** качества образовательного процесса через:
 - осуществление компетентностного подхода в обучении и воспитании;
 - применение ИКТ – технологий;
 - развитие системы дополнительного образования;
 - обеспечение условий, соответствующих нормам охраны труда, правилам техники безопасности, нормам производственной санитарии и возрастным особенностям обучающихся.
- **повышение** доступности, качества и эффективности образования за счет значительного обновления содержания образования;
- **реализация** Федеральных Государственных Образовательных Стандартов (ФГОС) в начальной школе;
- внедрение новых технологий обучения и воспитания;
- **разработка** формы учета достижений учащихся по предметам, позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся (портфолио учащегося);
- **разработка** системы диагностики и мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития обучающихся;
- **совершенствование** системы внеучебной деятельности посредством разработки совокупности программ:
 - досуговая деятельность;
 - традиции школы;
 - внеучебная деятельность по предмету;
- **обеспечение** психологической защищенности учащихся в образовательном процессе;
- **развитие** мотивов профессиональной творческой деятельности учителя, современного, диалектического стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой;
- **формирование** у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками, потребности в обучении и саморазвитии; развитие культуры и нравственности.
- **обеспечение** единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;

- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования.

Цель: _обеспечить личностно ориентированный подход в обучении, воспитании, развитии школьников в соответствии с их зоной ближайшего развития.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Работа по реализации обновленного содержания образования 1.1. Утверждение учебного плана школы 1.2. Распределение педагогической нагрузки 1.3. Анализ учебных программ с целью перегрузки учащихся 1.4. Работа по вопросам повышения качества образования 1.5. Нормативно-правовое, организационное, кадровое обеспечение реализации ФГОС 1.6. Использование возможностей учебных кабинетов для повышения уровня качества образовательного процесса	Август-сентябрь в течение года в течение года Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР Директор, зам. директора по УВР зам. директора по УВР учителя начальных классов
2	Работа по освоению современных педагогических систем обучения 2.1. Повышение уровня научно-теоретической и методической подготовки учителя. Работа по теме самообразования 2.2. Курсовая подготовка учителей по преподаванию ОРКСЭ 2.3. Курсовая подготовка учителей по введению и реализации ФГОС 2.2 Развитие творчества учителей и учеников через проектно-исследовательскую деятельность	В течение года Сентябрь-октябрь В течение года	Директор Зам. директора по УВР
3	Работа по предупреждению неуспеваемости школьников, воспитанию положительного отношения к учебе 3.1. Выявление детей, вызывающих педагогическую тревогу. 3.2. Использование возможностей часов школьного компонента на достижение учащимися базового уровня образования: - индивидуальные консультации - групповые консультации	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Организация работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию учебно-познавательной деятельности 4.1. Выявление учащихся, способных работать на повышенном уровне обучения 4.2. Привлечение «одаренных», «мотивированных» детей к участию в школьных и городских олимпиадах и марафонах, окружных фестивалях научно-технического творчества, проектно-исследовательских конференциях	Сентябрь-ноябрь В течение года Февраль-март	учителя, психолог зам. директора по УВР учителя
5	Работа по обеспечению преемственности: д/с – начальная школа, начальная школа - основная школа 5.1. Взаимопосещение педагогов (1 раз в месяц) 5.2. Обсуждение содержания учебных программ, форм и методов работы младших школьников 5.3. Совместные заседания, семинары – практикумы, круглые столы 5.4. Обзорные экскурсии по школе 5.5. Родительские собрания с участием учителей начальной школы 5.6. Мониторинг адаптации первоклассников 5.7. Семинар – практикум «Здоровьесберегающие технологии в работе ОУ»	В течение года Сентябрь В течение года Сентябрь, апрель Апрель сентябрь, октябрь, декабрь, март	Зам. директора по УВР, воспитатели, учителя,

6	<p>Расширение и углубление знаний учащихся средствами системы дополнительного образования и внеурочной деятельности</p> <p>6.1. Организация работы предметных кружков, с целью привития интереса к предмету</p> <p>6.2. Проведение предметных недель</p> <p>6.3 Проведение Праздника Знаний</p> <p>6.4. Проектные работы учащихся</p> <p>6.4. Составление плана работы библиотеки</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Зам. директора по УВР.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Библиотекарь</p>
7	<p>Организационно- методическое и информационное обеспечение деятельности</p> <p>7.1. Разработка единых требований к составлению портфолио учащихся</p> <p>7.2. Поддержка сайта образовательного учреждения</p>	<p>Сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Ответственный за информатизацию</p>
8	<p>В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся</p> <p>8.1. Диспансеризации обучающихся</p> <p>8.2. Учёт санитарно-гигиенических требований при составлении расписания учебной и внеурочной работы</p> <p>8.3. Организация питания</p> <p>8.4. Применение здоровьесберегающих технологий в учебном процессе</p> <p>8.5. Проведение мониторинга физической подготовленности воспитанников и обучающихся</p> <p>8.6. Внедрение комплексных программ физического воспитания для ОУ, программ по формированию здорового образа жизни</p> <p>8.7. Мониторинг показателей здоровья учащихся, общей заболеваемости и хронической патологии, определение групп здоровья</p>	<p>По плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p>	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>медсестра, учитель по физической культуре</p>
9	<p>Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования по следующим направлениям:</p> <p>9.1. Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности. Посещение уроков</p> <p>9.2. Проектная и исследовательская деятельность уча-ся с использованием ИКТ. Выступления учащихся с презентациями на школьном, городском и республиканском уровнях.</p> <p>9.3. Использование ресурсов ИНТЕРНЕТ в образовательной деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>ответственный за информатизацию, педагоги, воспитатели</p>

Работа с кадрами

Цель: обеспечить повышение профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, поиска и освоения новых педагогических технологий обучения, воспитания, развития, оздоровления школьников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p>На диагностической основе обеспечить повышение педагогического мастерства учителей</p> <p>1.1. Курсы повышения квалификации учителей и воспитателей ГПД ИКТ - компетенций, по введению ФГОС, введению курса ОРКСЭ</p> <p>1.2. Участие педагогов в конкурсах, фестивалях</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

2.	Организовать внутришкольную методическую работу 2.1 Методическая тема школы «Управление качеством образования младших школьников в условиях модернизации образовательной системы». Работа педагогов по темам самообразования. 2.2 Методические совещания учителей начальных классов. Тема: «Здоровьесберегающие и информационные технологии в организации учебно-воспитательного процесса»	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
3.	Провести «Дни самоанализа» с целью повышения аналитической культуры учителя	Декабрь- март	Заместитель директора по УВР
4.	Организовать работу по изучению, обобщению и распространению перспективного педагогического опыта. 4.1 Введение ФГОС 4.2 Портфолио учителя 4.3 Открытые уроки учителей начальных классов 4.4 Выступления 4.5 Участие в 4.6 Работа с молодым специалистом	Октябрь В течение года, по графику В течение года	Обучившиеся учителя. Заместитель директора по УВР, педагоги
5.	Оказание методической помощи учителям, которым предстоит пройти аттестацию на высшую, 1-ую квалификационную категории	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Стимулирование качества труда педагогов.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
7.	Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования по следующим направлениям: Использование современных педагогических и информационных технологий для достижения качественных знаний, умений и навыков учащихся	В течение года	администрация

Традиционные мероприятия школы
Общешкольные внеклассные мероприятия

Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственный	Форма подведения итогов
День знаний	Праздник	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Сценарий
День учителя	Праздник	Октябрь	Классные руководители Зам.директора по ВР	Сценарий
Новогодние огоньки	Праздник	Декабрь	Классные руководители	Сценарий
День защитника Отечества	Праздник	Февраль	Классные руководители Зам.директора по ВР Учитель физической культуры	Конспект

Международный день 8 марта	Праздник	Март	Классные руководители Зам.директора по ВР	Конспект
День космонавтики	Праздник	Апрель	Классные руководители	Конспект
День Победы!	Праздник	Май	Классные руководители	Конспект
Неделя детской книги	Традиционно	Март	Заведующая библиотекой	Конспекты мероприятий, творческие отчеты