Приложение 4

к Приказу № 06 «А» от 13.01.2022 г

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Рахатинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения
2. 1.Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Рахатинская СОШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно- научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

* 1. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Рахатинская СОШ» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

* 1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами

Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской

Федерации, программой развития Муниципального казенного

общеобразовательного учреждения «Рахатинская СОШ», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

* 1. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).
1. Цели, задачи, функции деятельности Центра
2. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
3. Задачами Центра являются:
4. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
5. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
6. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность; 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период;

разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей,

организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

1. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

«Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

* обучающимися и родителями (законными представителями)

обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий».

1. Порядок управления Центром
2. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
3. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
4. Руководитель Центра обязан:
5. осуществлять оперативное руководство Центром;
6. представлять интересы Центра по доверенности в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях Ботлихского района для реализации целей и задач Центра;
7. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
8. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением. 3.4.

Руководитель Центра вправе:

1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией; 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра; 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию

и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

1. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.