МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«РАХАТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ

Башира Лабазановича Сахратулаева»

ПРИКАЗ № 48 от 10 марта 2022 г.

**«Об организованном окончании 3 учебной четверти»**

 На основании календарного учебного графика на 2021-2022 учебный год (утв. приказом по ОУ от 17.08.2021 г. №88), в целях лучшей организации работы педагогического коллектива по окончанию 3 учебной четверти и весеннего каникулярного времени.

 В соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения», с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Плана работы школы на текущий 2021/2022 учебный год, в целях подготовки отчета об обеспечении организации соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,

**Приказываю:**

1. Завершить обучение в 3 четверти 19 марта 2022 года.

2. Каникулы провести в период с 20 марта 2022 года по 31 марта 2022 года.

3. К занятиям приступить 1 апреля 2022 года.

4. **Заместителям директора по УВР и ВР Джаватхановой А.К., Алиевой П.А., Магомедовой З.Г.:**

4.1. Проверить школьную документацию (электронные классные журналы, личные дела и т.д.) и довести аналитическую справку (отчеты успеваемости, качества, результаты мониторинга и т.д.учителей-предметников, классных руководителей) в срок до совещания при директоре 4 апреля 2022 года.

**5. Заместителю директора по АХЧ Джаватханову И.М.:**

5.1. Запланировать и провести генеральную уборку школы 19 марта;

5.2. Чётко спланировать работу обслуживающего персонала школы;

5.3. Составить график дежурства в период с 21.03.2022 по 31.03.2022 сторожей школы и технического персонала;

5.4. Лично контролировать организацию дежурства.

6. **Учителям-предметникам:**

6.1. Выставлять обоснованно итоговые отметки за 3 четверть во 2–11-х классах до 16 марта включительно;

6.2. При наличии неуспевающих учащихся сдать отчет об индивидуальной работе с этими учащимися в течение 3 четверти и план занятий с ними (не менее 6 часов) во время каникул до 18 марта включительно заместителю директора по учебной работе.

7**. Классным руководителям:**

7.1. Собственноручно выставлять отметки за 3 четверть в дневники (личные дела) учащихся 19 марта;

7.2. Провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности с обязательной записью в журнал до 19 марта;

7.3. Под роспись ознакомить родителей (законных представителей) учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за 3 четверть до 19 марта включительно;

7.4. Спланировать и провести индивидуальные консультации для родителей обучающихся по вопросам

коррекции успеваемости в 3 четверти во время каникул.

8. Заседание педагогического совета по итогам 3 четверти провести 4 апреля 2022 года в 16:00.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Директор школы: Магомедов А.И.

С приказом ознакомлены: Джаватханова А.К.

 Алиева П.А.

 Магомедова З.Г.

 Джаватханов И.М.