**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РАХАТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени Башира Лабазановича Сахратулаева»**

 **ПРИКАЗ № 16 от 18 января 2022 г.**

**«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году в 9-х классах».**

 На основании Письма АМР «Ботлихский район» от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № , Приказа МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН № 05-02-2-5/22 от 11.01.2022 года, Письма ГБУ ДПО РД ДИРО «Региональный центр обработки информации» №02-0-22 от 14.01.2022 года, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной Службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года №189/1513, в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в школе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Организовать и провести** итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование) в 2021-2022 учебном году в следующие сроки:
2. **-09 февраля 2022 г.** – для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;
3. -09 марта 2022 г. и 16 мая 2022 г. – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.

**2. Утвердить:**

2.1. Регламент организации и проведения итогового собеседования (Приложение №1)

2.2 Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования (Приложения № 2-5)

2.3. Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку (Приложение №6)

2.4. Списки участников итогового собеседования (Приложение №7)

2.5. Требования к составу и параметрам технических средств, применяемых при проведении итогового собеседования по русскому языку (Приложение №8-11)

2.6. Перечень категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения «зачета» (Приложение №12)

3.**Заместителю директора по УВР Джаватхановой А.К.:**

3.1. Провести контрольные мероприятия по проверке готовности компьютерной техники по проведению итогового собеседования.

3.2. Провести регистрацию обучающихся 9 классов в срок до 25 января на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы).

3.3. Обеспечить участие всех лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку, технических специалистов, экспертов, участвующих в проверке итогового собеседования по русскому языку, текстами Инструкций.

* 1. Указать всем лицам, участвующим в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку, техническим специалистам, экспертам, участвующим в проверке итогового собеседования по русскому языку, на неукоснительное соблюдение Инструкций.
	2. В целях обеспечения условий для проведения итогового собеседования по русскому языку определить изменения текущего расписания занятий на 09 февраля 2022 года.

4. **Утвердить**:

4.1. Состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в срок до 25 января в следующем составе:

4.1.1. **Зайнутдинова П.У., Абдулкагирова Н.М., классные руководители:**

- ответственные организаторы, обеспечивающие подготовку и проведение ИС;

- организатор вне аудитории, обеспечивающие передвижение обучающихся 9 «а» класса и 9 «б» класса и соблюдение тишины в коридоре;

- ответственные за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.1.2. **Хизбулаева И.Р.**

- экзаменатор-собеседник в кабинете № 1, который проводит собеседование с обучающимися 9 «а» класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;

4.1.3. **Абдулаева М.О.**

**-** экзаменатор-собеседник в кабинете № 2, который проводит собеседование с обучающимися 9 «б» класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;

4.1.4. **Магомеднабиева Т.И**.

- экзаменатор-собеседник в кабинете №3, который проводит собеседование с обучающимися 9-х классов по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника.

4.1.5. **Алиева Э.М.**

**-**эксперт, который оценивает качество речи участника ИС из числа обучающихся 9 «а» класса в кабинете № 1;

4.1.6. **Магомедова З.Г.**

**-**эксперт, который оценивает качество речи участника ИС из числа обучающихся 9 «б» класса в кабинете № 2;

4.1.7. **Саадуева П.М.**

-эксперт, который оценивает качество речи участника ИС из числа обучающихся 9-х классов в кабинете № 3;

4.1.8. **Магомедова З.Р.**

- ассистент, оказывающий участнику техническую помощь, помогающий ему передвигаться, занять свое место в кабинете №1;

4.1.9. **Ахмадулаева Р.Г.**

- ассистент, оказывающий участнику техническую помощь, помогающий ему передвигаться, занять свое место в кабинете №2;

4.1.10. **Омарова Ч.О.**

- ассистент, оказывающий участнику техническую помощь, помогающий ему передвигаться, занять свое место в кабинете №3;

4.1.11. **Магомедов А.Ш., учитель информатики**

**-** технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса, а также аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы А.И.Магомедов

С приказом ознакомлены Джаватханова А.К.

Зайнутдинова П.У.

Абдулкагирова Н.М.

 Хизбулаева И.Р.

Абдулаева М.О.

Алиева Э.М.

Магомедова З.Г.

Магомеднабиева Т.И.

Саадуева П.М.

Магомедов А.Ш.

Омарова Ч.М.

Ахмадулаева Р.Г.

Магомедова З.Р.