

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РАХАТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ БАШИРА  
ЛАБАЗАНОВИЧА САХРАТУЛАЕВА»**

ПРИКАЗ № 01

от 12.01.2022

**«О создании школьной службы примирения»**

**На основании ПРИКАЗА МО РД № 08-01-654/21 от 18  
ноября 2021 г. «О создании служб медиации в образовательных организациях**

**Республики Дагестан»,** в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительствам Российской Федерации от 22 марта 2017 года № 520-р, в целях реализации мер, обеспечивающих защиту прав и интересов детей, формирования безопасного пространства, профилактики правонарушений и преступлений, а также разрешения конфликтов в образовательных организациях

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МКОУ «Рахатинская СОШ» Школьную службу примирения (далее ШСП).
2. Руководителем и куратором Школьной службы примирения назначить заместителя директора по ВР Магомедовой З.Г.
3. Утвердить список сотрудников и обучающихся, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе: заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог - психолог, классные руководители 5-11 классов, представители общешкольного родительского комитета, обучающиеся 9-11 классов входящих в совет старшеклассников
4. **Утвердить:**
  - 4.1. Положение о Школьной Службе Примирения (Приложение 1)
  - 4.2. Функциональные обязанности
  - 4.3. План
  - 4.4. Программа
  - 4.2.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; проводит восстановительные программы; сопровождает

учащихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и обучающихся из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

#### 4.4.2. Для обучающихся:

Обучающиеся принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают учащихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

#### 4.4. Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;

- нейтральности: служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*А.И. Магомедов* А.И.Магомедов