МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАХАТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
БАШИРА ЛАБАЗАНОВИЧА САХРАТУЛАЕВА»

**ПРИКАЗ № 155** от 19.09.2022 г.

«О проведении ВПР-2022»

 На основании Приказа № 05-02-2-848/22 от 13 сентября 2022г. Минобрнауки РД «Об организации выборочного проведения Всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.09.2022 № 08-222 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов», в целях получения объективных данных о выполнении Всероссийских проверочных работ в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения Всероссийских проверочных работ в 2022 году (Приложение №1)
2. Утвердить Расписание проведения Всероссийских проверочных работ в 2022 году (Приложение №2)
3. Заместителю директора по УВР Джаватхановой А.К.:
4. Обеспечить организацию и проведение ВПР-2022 в ОУ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с Порядком и Планом-графиком проведения ВПР-2022.
	1. обеспечить объективность и прозрачность проведения ВПР-2022 в ОУ;
	2. обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение проведения Всероссийских проверочных работ в указанные сроки;
	3. провести разъяснительную работу с педагогами ОУ и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР-2022;
	4. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты ОО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;
	5. скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 - 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО;
	6. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
	7. распечатать на всех участников варианты ВПР, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
	8. сформировать список независимых наблюдателей при проведении ВПР-2022;
	9. сформировать список независимых экспертов для проверки работ ВПР-2022;
	10. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
	11. организовать выполнение участниками работы, выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
	12. по окончании проведения работы собрать все комплекты;
	13. в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;
	14. получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР;
	15. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
	16. заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются;
	17. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;
	18. получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО;
	19. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
5. Назначить ответственных организаторов:
* Хизбулаева И.Р., руководитель МО-учитель русского языка и литературы;
* Зайнутдинова П.У., руководитель МО-учитель математики и химии;
* Икалова Ж.И., руководитель МО-учитель физики;
* Ахмадулаева Р.Г., учитель начальных классов;
* Джаватханова П.Р., учитель начальных классов;
* Курбанова П.К., учитель начальных классов.

1. Ответственность за организацию проведения ВПР возложить на заместителя директора по УВР Джаватхановой А.К.

Директор: А.И.Магомедов

С приказом ознакомлены: Джаватханова А.К.

Хизбулаева И.Р

Зайнутдинова П.У

 Икалова Ж.И

 Ахмадулаева Р.Г

 Джаватханова П.Р

 Курбанова П.К